

Утверждаю:
Директор муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школы № 9»
г. Благодарного Ставропольского края
И.Н. Василенко
приказ № 402 от 31.12.2014г.



Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 4
от « 29 » декабря 2014г

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольном мониторинге качества образования в МКОУ «СОШ № 9» г. Благодарного

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы, программой развития школы

1.2. Положение определяет:

- цель внутришкольного мониторинга качества образования МКОУ «СОШ №9» (далее – Мониторинга),
- задачи Мониторинга,
- функции Мониторинга,
- принципы Мониторинга,
- показатели и индикаторы Мониторинга,
- источники и методы сбора информации для расчёта внутришкольных показателей и индикаторов Мониторинга,
- организацию и управление Мониторингом.

1.3. В Положении применяются понятия:

Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках

лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы Мониторинга

2.1. **Целью Мониторинга** является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования МКОУ «СОШ №9» и принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Задачами Мониторинга:

- Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.
- Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.
- Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.
- Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями Мониторинга являются:

- Сбор данных по школе в соответствии с показателями и индикаторами;
- Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;
- Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах Мониторинга.

2.4. Основными принципами Мониторинга являются:

- **Приоритет управления** – это нацеленность результатов Мониторинга на принятие управленческого решения.
- **Целостность** – это единый последовательный процесс Мониторинга, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.
- **Оперативность** – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.
- **Информационная открытость** – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов муниципальной власти, органов

местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, представителей Совета школы.

3. Комплекс показателей и индикаторов Мониторинга

3.1. Комплекс показателей и индикаторов сформирован в соответствии с установленными целями Мониторинга *по объектам оценивания:*

- результаты образовательной деятельности;
- условия организации и ресурсное обеспечение образовательного процесса.

3.2. Комплекс показателей и индикаторов качества *результатов образовательной деятельности включает:*

- уровень и качество учебных достижений обучающихся;
- соответствие показателей качества результатов обучения и воспитания нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг.

3.3. Комплекс показателей и индикаторов *ресурсного обеспечения и условий образовательного процесса включает:*

- уровень развития материально-технической базы;
- обеспеченность участников образовательного процесса учебно-методическими материалами, справочной литературой, современными источниками информации;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

3.4. Полное описание комплекса внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования устанавливается в Приложении №1 к настоящему Положению.

4. Источники и методы сбора данных для расчёта внутришкольных показателей и индикаторов Мониторинга

Источники сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов Мониторинга являются:

- данные государственной статистической отчетности;
- государственная (итоговая) аттестация выпускников образовательных учреждений в форме ЕГЭ, новая форма аттестации выпускников 9 классов;
- тестирование: бланковое, компьютерное;
- анкетирование, опросы;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

5. Организация и управление Мониторингом

5.1. Мониторинг осуществляется администрацией и педагогами школы в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенции -

обобщенное системное представление о состоянии деятельности школы и развитии в соответствии с федеральными государственными стандартами, поставленными целями функционирования и развития, а также выработка прогнозируемой информации в ее психолого-педагогической интерпретации.

5.2. Организационно-управленческий состав, занимающийся школьным Мониторингом и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию и педагогов школы, методические объединения, Совет школы.

5.3 Администрации МКОУ «СОШ № 9»:

- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования;
- планирует и организует мониторинговые исследования;
- координируют деятельность подразделений школы в мониторинговых исследованиях;
- определяют состояние и тенденции развития школьного образования,
- принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования;
- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

5.4. Методические объединения педагогов школы обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу систем оценки качества образования, используемых учителями.

5.5. Совет школы участвует в обсуждении и заслушивает руководителя школы по результатам Мониторинга, дает оценку деятельности руководителя и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации основной образовательной программы и программы развития школы. Члены Совета школы привлекаются для экспертизы качества образования.

5.7. Педагоги школы:

- участвуют в разработке и реализации программы развития МКОУ «СОШ № 9», включая развитие системы оценки качества образования с учётом индивидуальных достижений обучающихся;
- участвуют в разработке и реализации основной образовательной программы школы;
- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МКОУ «СОШ № 9»;
- обеспечивают проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, рейтинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования.

5.9. Лица, осуществляющие Мониторинг, несут персональную ответственность за:

- достоверность и объективность представляемой информации.

- анализ и использование данных Мониторинга при принятии управленческого решения.

5.10. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру системы критериев и показателей Мониторинга, совершенствованию способов получения информации.

По результатам Мониторинга готовятся аналитические материалы, в формах соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

5.11. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- профессиональной экспертизы качества образования, проводимой через внешний контроль;
- общественной экспертизы качества образования.

5.12. Основными пользователями информации о результатах оценки качества образования являются:

- обучающиеся и их родители (законные представители);
- педагогический коллектив школы;
- органы управления в сфере образования.

5.13. Администрация школы ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования на своем официальном сайте в сети Интернет.

Приложение 1
к Положению
о внутришкольном мониторинге
качества образования

Годовая циклограмма Мониторинга в МКОУ «СОШ № 9»

Таблица 1.

Годовая циклограмма мониторинга образовательных результатов учащихся

Показатели и индикаторы	Источники и методы сбора данных	Частота сбора информации	Субъекты реализации мониторинга

Показатели и индикаторы	Источники и методы сбора данных	Частота сбора информации	Субъекты реализации мониторинга
Предметные результаты освоения основной образовательной программы	Анализ результатов ГИА; анализ четвертных и годовых отметок, отметок по контрольным работам (срезам) и т.д.	По плану внутришкольного контроля, по окончании четверти и учебного года, периода итоговой аттестации выпускников	Учителя, руководители МО, зам. директора по УВР
Сформированность УУД школьников, обучающихся по новым образовательным стандартам	Анализ результатов выполнения интегрированных (комплексных) работ	Один раз в год	Учителя, руководители МО, зам. директора по УВР
Личностные результаты освоения основной образовательной программы	Анализ результатов неперсонифицированных диагностических работ обучающихся	Один раз в год	Педагог-психолог
Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.	Анализ статистических данных, технология «Портфолио»	По мере поступления данных Итоги: май	Зам. директора по УВР, классные руководители

Таблица 2.

Годовая циклограмма мониторинга условий достижения образовательных результатов

Показатели и индикаторы	Источники и методы сбора данных	Частота сбора информации	Ответственные за сбор информации
Повышение квалификации учителей	Анализ статистических данных	1 раз в год	Учителя, председатели МО, зам. директора по УВР
Владение педагогами разнообразными	Самоанализ, наблюдение,	1 раз в год	Учителя, председатели

Показатели и индикаторы	Источники и методы сбора данных	Частота сбора информации	Ответственные за сбор информации
технологиями обучения	анкетирование, собеседование		МО, Зам. директора по УВР
Инновационная и экспериментальная деятельность педагогов	Наблюдение, анкетирование, собеседование, самоанализ	1 раз в год	Зам. директора по УВР, председатели МО
Выступления педагогов на семинарах различного уровня, публикации	Анализ статистических данных	1 раз в год	Зам. директора по УВР, председатели МО
Участие педагогов в профессиональных конкурсах	Анализ статистических данных	1 раз в год (май)	Зам. директора по УВР
Состав педагогического коллектива	Анализ статистических данных	2 раза в год	Директор школы
Выполнение рабочих учебных программ	Школьная документация	По окончании четвертей, учебного года	Зам. директора по УВР, учителя
Занятость обучающихся во внеурочное время	Анализ статистических данных	2 раза в год	Зам. директора по ВР
Успешность работы классного руководителя	Школьная документация, анализ воспитательной работы классного руководителя с коллективом	2 раза в год	Зам. директора по ВР
Оснащенность учебного процесса оборудованием	Анализ статистических данных	1 раз в год	Зам. директора по УВР, председатели МО
Обеспеченность учебниками и УМК	Анализ статистических данных	1 раз в год	Зав. библиотекой
Библиотечный фонд	Анализ статистических	1 раз в год	Зав. библиотекой

Показатели и индикаторы	Источники и методы сбора данных	Частота сбора информации	Ответственные за сбор информации
	данных		
Физическое развитие и двигательная подготовленность обучающихся	Анализ статистических данных физического развития и двигательной подготовленности	2 раза в год	Зам. директора по УВР, медработник
Удовлетворенность родителей и школьников качеством образовательных услуг, предоставляемых школой.	Анкетирование	1 раз в год	Директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители, учителя